Уважаемые родители!

Доводим до вашего сведения, что учащиеся, относящиеся по законодательству к одной из льготных категорий, имеют право на оформление льготного проездного документа через учебное заведение.

Для того, чтобы оформить льготный проездной документ необходимо:

1) Определить, относится ли ребенок к одной из льготных категорий, имеющих право на оформление льготного проездного документа через учебное заведение;

2) Собрать необходимый пакет документов;

3) Обратиться к социальному педагогу Гимназии и заполнить заявление.

Документы необходимо представить в срок до 17.09.2019. После указанной даты оформление проездных документов осуществляется заявителями в индивидуальном порядке.

Список необходимых документов для первоначальной подачи прилагается. В случае получения учащимся паспорта, необходимо заполнить новое заявление-согласие.

Если дата льготы истекает ранее 01.10.2019 необходимо подавать полный комплект документов.

Подробнее ознакомиться с правилами оформления проездных документов возможно

получив информацию у социального педагога Гимназии Пантелеевой Натальи Зиновьевны, а также:

на информационных стендах гимназии

на официальном сайте компании «Организатор перевозок»:

http://orgp.spb.ru

на официальном сайте Гимназии в разделе «Сопровождение» - «Социальный педагог»

или по телефону для родителей **576-55-55**

По всем интересующим вопросам можно обратиться к социальному педагогу Наталье Зиновьвне Пантелеевой

Перечень документов, подтверждающих право на льготу учащихся при выдаче бесплатных проездных документов.

1. Категория «ДС» и «ДСФ» - дети – сироты и дети – сироты, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся в федеральных государственных образовательных учреждениях

1.1. Заявление с заполненными полями с согласием на обработку персональных данных (заполняется от лица родителей).

1.2. фотография 3х4 см.

1.3. Копия свидетельства о рождении или стр.2-3 паспорта РФ (при достижении 14 -летия).

1.4. Копия акта органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства (за исключением опеки, установленной по заявлению родителей).

1.5. Копия документа, подтверждающего статус обучающегося (свидетельства о смерти родителей (единственного родителя), решения суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решения суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решения суда о признании родителей недееспособными, решения суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, решения суда об исключении матери из актовой записи о рождении, справки о пребывании родителей (одного из родителей) в лечебном учреждении на лечении, акта органа внутренних дел о доставлении подкинутого или заблудившегося ребенка, акта об оставлении ребенка в лечебно-профилактическом учреждении, справки органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемых родителей не установлено, решение суда о факте утраты лицом попечения родителей), справки об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, справки о нахождении подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений родителей в местах содержания под стражей, либо справка о том, что получатель меры социальной поддержки относится к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выданная органами опеки и попечительства.

1.6. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и

его копия.

2. Категория «ДК» - дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца

2.1. Заявление с заполненными полями с согласием на обработку персональных данных (заполняется от лица родителей).

2.2. фотография 3х4 см.

2.3. Копия свидетельства о рождении или стр.2-3 паспорта РФ (при достижении 14 -летия).

2.4. Копия действующего пенсионного удостоверения или оригинал справки из Пенсионного Фонда РФ о назначении пенсии по потере кормильца, содержащей информацию о дате окончания выплаты пенсии (в случае если документ выдан на одного из родителей, обязательно представляются копии свидетельства о рождении и паспорта РФ, подтверждающие факт родства; в случае если документ выдан на родителя, паспортные данные которого были изменены (в связи со сменой фамилии, имени или отчества), обязательно представляются копии документов, подтверждающих данные изменения).

2.5 Копия регистрации в Санкт-Петербурге (форма 9), действующая в течении 30 дней (оригинал).

2.6. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и его копия.

3. Категория «МС» - дети из многодетных семей

3.1. Заявление с заполненными полями с согласием на обработку персональных данных (заполняется от лица родителей).

3.2. фотография 3х4 см.

3.3. Копия свидетельства о рождении или стр.2-3 паспорта РФ (при достижении 14 -летия).

3.4. Копия документа (свидетельство) из органов социальной защиты **Санкт-Петербурга** , подтверждающего статус многодетной семьи.

3.5. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и его копия.

Даты и время приема документов социальным педагогом Гимназии:

05.09.2019 – с 8:00 до 10:00

10.09.2019- с 17:00 до 18:30

12.09.2019- с 17:00 до 18:30

17.09.2019- с 17:00 до 18:30