

&

Г о с у д а р с т в е н н о е
общеобразовательное учреждение
гимназия № 73
«Ломоносовская гимназия»
Выборгского района
Санкт-Петербурга
ПРИКАЗ 13.04.2009 № 78
Об окончании 2008-2009 учебного года
и проведении итоговой аттестации

В целях организационного окончания учебного года и проведения итоговой аттестации
ПРИКАЗЫВАЮ:

gt;

1. В соответствии с приказом Выборгского РОО определить следующие сроки окончания учебного года:

1-4 классы - 25 мая 2009 года
5-8, 10 классы - 31 мая 2009 года
9, 11 классы - 25 мая 2009 года

2. Всем учителям-предметникам, работающим в 1-8, 10 классах, выставить итоговые годовые оценки за три дня до окончания учебного года, то есть 22 мая в начальных классах и 26-27 мая в 5-8, 10 классах.

3. Классным руководителям всех классов, чьих учащихся педагогический совет перевел в следующие классы «условно» (то есть с одной оценкой «неудовлетворительно»),

встретиться с родителями этих учащихся. Письменно, под расписку, довести до их сведения решение педагогического совета.

4. Учителям, работающим в 9,11 классах, выставить итоговые годовые оценки 21 мая 2009 года.

5. Провести педагогические советы в следующие сроки:

- по допуску к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов 22 мая 2009 года в 15.10 и 15.40;
- по переводу учащихся 1-4 классов - 22 мая 2009 года в 14.00;
- по переводу учащихся 5-8, 10 классов - 28 мая 2009 года в 15.10;
- по выпуску учащихся 9-х классов - 11 июня 2009 года в 13.00;
- по выпуску учащихся 11-х классов - 19 июня 2009 года в 14.00.

5.1. Классным руководителям 9-х, 11-х классов сдать журналы и итоговые ведомости оценок учащихся зам.директора по УВР Колесовой В.А. 26 мая 2009 года

5.2. Классным руководителям 1-4 классов сдать журналы и личные дела учащихся зам.директора по УВР в начальных классах Яцкевич И.Г. 26 мая 2008 года, в 5-8, 10-х классах – зам.директора по УВР Колесовой В.А. – 29-30 мая 2009 года.

5.3. Классным руководителям сдать личные дела учащихся по графику секретарю-делопроизводителю 1 июня 2007 года.

5.4. Ответственным за кабинеты подготовить классные помещения до 30 мая 2009 года.

6. Классным руководителям провести итоговые классные собрания с учащимися в последний день учебных занятий. Классным руководителям и учителям-предметникам провести беседы в классах по правилам поведения на воде и дорогах, по правилам

противопожарной безопасности и сделать запись в классном журнале и дневниках учащихся. В этот же день организовать генеральную уборку и сдать кабинет комиссии по подготовке школы к новому учебному году. Последние звонки.

7. Провести церемонию «Последнего звонка» в 9-х классах 25 мая в 12.00, в 11-х классах – 25 мая в 10.00.

Отв.: Пензина В.А.

классные руководители 9 классов: Маркова Л.В., Гриднева Н.И.

классные руководители 11 классов: Валдайская И.Н., Болсуновская Т.В., Кириллова Е.Ю.

учителя 1-х классов: Золотарева Л.Н., Лебедева Е.С.

Экзамены в выпускных классах

8. В соответствии с решением педагогического совета учащиеся 9-х классов сдают четыре выпускных экзамена, 11-х классов – сдают обязательные экзамены по русскому языку и математике и экзамены по выбору в формате ЕГЭ. Принять участие в эксперименте по введению Единого государственного экзамена в 11 классах; в 9-х классах – по математике, по русскому языку.

8.1. Классным руководителям 9-х, 11-х классов изучить с учащимися, с их родителями инструкцию «О проведении итоговой аттестации» до 10 мая 2009 года.

9. Зам.директора по УВР Колесовой В.А. организовать дежурство учителей на весь период экзаменов. При этом на 1-м этаже школы должен находиться один дежурный, а на этаже, где проводятся экзамены, два дежурных учителя. Дежурным учителям иметь расписание экзаменов на данный день.

10. В случае неявки учащегося на экзамен классным руководителям выпускных классов организовать выявление ее причины (привлекать родителей).

11. Членам экзаменационных комиссий, кроме комиссий на письменных экзаменах

прибыть на работу в день экзамена в 8.30.

12. Учителям старших классов подготовить классные комнаты накануне экзамена и сдать их председателю экзаменационной комиссии (каб.21, 22, 23, 24, каб.био, каб.физики, каб.химии).

12.1. Членам экзаменационных комиссий на письменных экзаменах в 9-х классах по алгебре прибыть в школу к 8.15 и в 8.30 вскрыть пакет с экзаменационным материалом. Начало всех экзаменов в 11-х классах в 10.00.

12.2. Зам.директора по УВР Колесовой В.А. провести в период с 16 по 30 мая инструктаж по проведению экзаменов со всеми членами экзаменационных комиссий.

13. Классным руководителям 9-х, 11-х классов до 28 мая составить итоговую ведомость оценок учащихся. Данные о фамилии, имени, отчестве, числе, месяце, годе и месте рождения вносить в ведомость только на основании свидетельства о рождении или паспорта. По мере окончания каждого экзамена в ведомость на основании протокола об экзамене заносить итоговые оценки по данному предмету. После окончания всех экзаменов ознакомить учащихся с данной ведомостью. Правильность данных, содержащихся в ведомости, подтверждается подписями учащихся.

Делопроизводство

14. Назначить ответственными за правильность выполнения аттестатов следующих учителей

9.1 класс - Сергееву Т.В.

9.2 класс - Бакуновскую А.Е.

11.1 класс - Бакуновскую А.Е.

11.2 класс - Сергееву Т.В.

11.3 класс –

Вручение аттестатов

15. 11 июня 2009 года провести вручение аттестатов об окончании основной средней школы учащимся 9-х классов. Начало в 14.00

Отв.: директор гимназии Павлова В.К., зам.директора по УВР Колесова В.А.

16. Провести торжественное вручение аттестатов учащимся 11-х классов 20 июня. Начало в 17.30, окончание в 6.00 21 июня.

Отв.: директор гимназии Павлова В.К.
зам.директора по УВР Колесова В.А.
зам.директора по ВР Лихачева Т.В.
классные руководители: Валдайская И.Н., Болсуновская Т.В., Кириллова Е.Ю.

17. Классным руководителям 11-х классов составить график дежурства родителей в течение всей продолжительности выпускного вечера.

Директор гимназии Павлова В.К.
Исполнители:
Зам.директора по УВР Колесова В.А., Яцкевич И.Г.